

Patērētāju tiesību aizsardzības centra amatpersonu un darbinieku atlīdzības noteikšanas kritēriji un darba samaksas apmērs sadalījumā pa amatu grupām

Šī informācija sagatavota saskaņā ar 2009.gada 1.decembra Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta devīto daļu, devīto vienu daļu un devīto divi daļu un Ministru kabineta 2016.gada 12.aprīļa noteikumu Nr.225 „Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām” 1. un 3.pielikumu.

Amatpersonu un darbinieku mēnešalga tiek noteikta, pamatojoties uz 2009.gada 1.decembra Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu un Ministru kabineta 2013.gada 29.janvāra noteikumiem Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”. Lai noteiktu mēnešalgu, saskaņā ar normatīvajiem aktiem katrs amats tiek klasificēts noteiktā saimē un līmenī un attiecīgi tam tiek noteikta atbilstošā algu grupa. Nosakot mēnešalgu attiecīgās algu grupas diapazona ietvaros, tiek ņemta vērā darbiniekam piešķirtā kategorija, kas ir atkarīga no darba izpildes novērtējuma un profesionālās pieredzes.

Informācija par amatpersonu un darbinieku mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām (bruto, euro) 2020.gada augustā

Amatu grupa		Amata vietu skaits	Mēnešalgas diapazons (no-līdz)	Vidējā mēnešalga
Amatu saime, apakšsaime, līmenis	Amata nosaukums			
1	2	3	4	5
Administratīvā vadība				
1. IVB	iestādes direktors	1	2263	2263
Apgāde (iepirkšana)				
2. IV	sektora vadītājs	1	1380	1380
2. II	iepirkumu speciālists	1	990	990
Finanšu analīze un vadība				

12.1. IVA	daļas vadītājs	1	1645	1645
Grāmatvedība				
14. IIIB	grāmatvedis	2	1250 – 1280	1265
Informācijas apkopošana un analīze. Arhīvu pakalpojumi				
18.1. I	lietvedis	1	950	950
Informācijas apkopošana un analīze. Dokumentu pārvaldība				
18.3. II	lietvedis	1	990	990
18.3. III	vecākais lietvedis	1	1090	1090
Informācijas tehnoloģijas				
19.4. IV	sistēmanalītiķis	1	1600	1600
Juridiskā analīze, izpildes kontrole un pakalpojumi				
21. IIIB	juriskonsults	7	1250 – 1280	1265
Klientu apkalpošana				
23. IIIB	vecākais konsultants	1	1190	1190
Komunikācija un sabiedriskās attiecības				
24. IV	daļas vadītājs	1	1645	1645
24. II	vecākais konsultants	2	1150 – 1190	1170
Kontrole un uzraudzība. Privātpersonu kontrole				
26.3. VIA	departamenta direktors/ iestādes direktora vietnieks	2	1917	1917
26.3. VIA	departamenta direktora vietnieks	1	1800	1800
26.3. V	departamenta direktors	1	1645	1645
26.3. V	daļas vadītājs/ departamenta direktora vietnieks	1	1645	1645
26.3. V	daļas vadītājs	8	1645	1645
26.3. IV	departamenta direktora vietnieks	1	1380	1380
26.3. IV	pārvaldes vadītājs	1	1380	1380
26.3. IV	pārvaldes vadītāja vietnieks	1	1275	1275
26.3. IV	daļas vadītāja vietnieks	3	1380	1380
26.3. IV	vecākais eksperts	19	1350 – 1380	1365

26.3. IV	galvenais juriskonsults	12	1350 – 1380	1365
26.3. IIIB	eksperts	1	1250	1250
26.3. IIIB	juriskonsults	10	940 – 1280	1110
26.3. IIIB	vecākais inspektors	13	1100 – 1280	1190
26.3. IIIA	juriskonsults	1	1190	1190
26.3. IIIA	vecākais referents	2	1190	1190
Personāla vadība				
30. IVB	personāla vadītājs	1	1380	1380
30. II	personāla speciālists	1	1060	1060
Projektu vadība				
32. IIIA	projekta vadītājs	1	1350	1350
Politikas ieviešana				
35. V	departamenta direktors/ iestādes direktora vietnieks	1	1917	1917
35. IVB	departamenta direktors	1	1645	1645
35. IVB	departamenta direktora vietnieks	1	1645	1645
35. III	departamenta direktora vietnieks	1	1287	1287
35. II	juriskonsults	2	835 – 1015	925
Transportlīdzekļu vadīšana				
41. II	automašīnas vadītājs	1	890	890

**Informācija par piemaksām, prēmijām un naudas balvām
2020.gada augustā**

Nr. p. k.	Piemaksas vai prēmijas veids, naudas balva	Piemaksas, prēmijas vai naudas balvas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
1	2	3	4
1.	Piemaksa par citu pienākumu pildīšanu	no 12% līdz 30%	Valsts un pašvaldību institūciju

	papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem		amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa
2.	Piemaksa par prombūtnē esošas amatpersonas (darbinieka) aizvietošanu papildus tiešajiem amata pienākumiem	no 18% līdz 20%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa
3.	Piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti	no 10% līdz 40%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta divpadsmitā daļa
4.	Piemaksa par vakanta amata pienākumu pildīšanu papildus amata aprakstā noteiktajiem pienākumiem	20%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa
5.	Prēmija saskaņā ar amatpersonas (darbinieka) darba izpildes novērtējumu	50%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16. pants un Ministru kabineta 2013. gada 29. janvāra noteikumu Nr. 66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību” 35. punkts

**Informācija par sociālajām garantijām
2020.gada augustā**

Nr. p. k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (euro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji
-----------	---------------------------	--	---------------------------------------

1	2	3	4
1.	Atvaļinājuma pabalsts	no 35% līdz 50%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 8.punkts
2.	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi	430,00 EUR	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20. pants un MK noteikumu Nr. 565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” 36.punkts