

1.pielikums  
Ministru kabineta  
2009.gada 20.janvāra  
instrukcijai Nr. 2

APSTIPRINU

\_\_\_\_\_ (amats)

\_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_ (paraksts)

2014. gada \_\_\_\_\_.

Z.V.

**PAMATBUDŽETA PROGRAMMAS, APAKŠPROGRAMMAS  
RESURSU (IEŅĒMUMU) UN PLĀNOTO IZDEVUMU  
TĀME 2014.GADAM**

**atbilstoši 2014. gada finansēšanas plānam Nr. 212004226010006001B**

		<b>Kodi</b>
<b>Iestāde</b>	<b>PATĒRĒTĀJU TIESĪBU AIZSARDZĪBAS CENTRS</b>	0042
<b>Adrese</b>	<b>Brīvības iela 55, Rīga, LV-1010</b>	
<b>Pasākums</b>		
<b>Apakšprogramma</b>	<b>Iekšējais tirgus un patērētāju tiesību aizsardzība</b>	0100
<b>Valdības funkcija</b>	<b>Vispārēja ekonomiska un komerciāla darbība</b>	04110
<b>Programma</b>	<b>Godīgas konkurences nodrošināšana, iekšējā tirgus un patērētāju tiesību aizsardzība</b>	26
<b>Ministrija</b>	<b>Ekonomikas ministrija</b>	12

**PAMATBUDŽETA FINANSIĀLIE RĀDĪTĀJI UN  
IZDEVUMI  
finansēšanas plāns Nr. 212004226010006001B**

Kods	Rādītāja/ koda nosaukums	Apstiprināts 2014. gadam
1	2	3
<b>17000 - 21700</b>	<b>Resursi izdevumu segšanai</b>	<b>135 429</b>
21700	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	135 429
21710	Vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	135 429
<b>1000 - 9000</b>	<b>Izdevumi - kopā</b>	<b>135 429</b>
1000 - 4000; 6000 - 7000	Uzturēšanas izdevumi	135 429
1000 - 2000	Kārtējie izdevumi	95 987
1000	Atlīdzība	72 454
1100	Atalgojums	57 484
1110	Mēnešalga	33 012
1114	Valsts civildienesta ierēdņu mēnešalga	5 550
1119	Pārējo darbinieku mēnešalga (darba alga)	27 462
1140	Piemaksas, prēmijas un naudas balvas	24 472
1142	Samaksa par virsstundu darbu un darbu svētku dienās	11 000
1147	Piemaksa par papildu darbu	13 472
1200	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	14 970
1210	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	14 970
2000	Preces un pakalpojumi	23 533
2100	Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni	6 300
2110	Iekšzemes mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni	6 300
2111	Dienas nauda	1 700
2112	Pārējie komandējumu un dienesta, darba braucienu izdevumi	4 600
2200	Pakalpojumi	13 974
2210	Pasta, telefona un citi sakaru pakalpojumi	1 896
2219	Pārējie sakaru pakalpojumi	1 896
2230	Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi	880
2231	Administratīvie izdevumi un sabiedriskās attiecības, kursu un semināru organizēšana	681
2239	Pārējie iestādes administratīvie izdevumi	199
2240	Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu)	2 945
2242	Transportlīdzekļu uzturēšana un remonts	1 265
2244	Ēku, būvju un telpu uzturēšana	1 680
2250	Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	505
2251	Informācijas sistēmas uzturēšana	255
2259	Pārējie informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	250
2260	Īre un noma	7 748
2262	Transportlīdzekļu noma	7 748
2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	3 259
2310	Biroja preces un inventārs	1 259
2311	Biroja preces	1 259
2320	Kurināmais un enerģētiskie materiāli	2 000
2322	Degviela	2 000
3000;6000	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	39 442
3000	Subsīdijas un dotācijas	39 442
3200	Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām un nodibinājumiem, izņemot lauksaimniecības ražošanu	39 442

3260	Valsts un pašvaldību budžeta dotācija komersantiem, biedrībām, nodibinājumiem un fiziskām personām	39 442
3263	Valsts un pašvaldību budžeta dotācija biedrībām un nodibinājumiem	39 442

Iestādes vadītāja pilnvarota amatpersona

\_\_\_\_\_  
(amats, paraksts un tā atšifrējums)

2014. gada \_\_\_\_.

Sagatavotājs: